



Cocreatie vanuit Passie

Algemene Voorwaarden De Leeuw Consult B.V.

(gedeponeerd bij KVK Midden Nederland d.d. 22 maart 2010)

1. Algemeen

- 1.1 In deze Algemene Voorwaarden wordt onder De Leeuw Consult verstaan, De Leeuw Consult B.V. Onder Opdrachtgever: de partij die de Opdracht verleent aan De Leeuw Consult.
- 1.2 De Leeuw Consult is statutair gevestigd te (3861 MA) Nijkerk aan het adres Watergoorweg 104-A.
- 1.3 De Opdrachten worden uitsluitend aanvaard en uitgevoerd door De Leeuw Consult, met uitsluiting van het bepaalde in de artikelen 7:404, 7:406, 7:407 lid 2 en 7:409 Burgerlijk Wetboek.
- 1.4 Alle bedingen in deze Algemene Voorwaarden gelden tevens ten behoeve van de bestuurders, vennoten en/of werknemers van De Leeuw Consult, alsmede voor alle door De Leeuw Consult inschakelde derden.
- 1.5 Opdrachtgever zal zijn eventuele vorderings- en/of verhaalsrechten uitsluitend uitoefenen tegen De Leeuw Consult en niet jegens de in sub 1.3 genoemde (rechts)personen.
- 1.6 Deze Algemene Voorwaarden zijn eveneens te raadplegen op de website van De Leeuw Consult: www.deleeuwconsult.nl.

2. Toepasselijkheid Algemene Voorwaarden

- 2.1 Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsverhoudingen tussen Opdrachtgever en De Leeuw Consult. Wijzigingen in deze Algemene Voorwaarden dienen door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk te zijn overeengekomen.
- 2.2 Indien een artikel uit deze Algemene Voorwaarden of de Opdrachtbevestiging nietig zou zijn of vernietigd wordt, blijven de overige artikelen zoveel mogelijk in stand en zal het betreffende artikel in overleg tussen Opdrachtgever en De Leeuw Consult worden vervangen door een artikel dat de strekking van het oorspronkelijke artikel zoveel mogelijk benadert.
- 2.3 De toepasselijkheid van enige algemene- en/of inkoopvoorwaarden van Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk uitgesloten.

3. Aanbieding

- 3.1 Alle uitingen waaronder doch niet beperkt tot termijnen van De Leeuw Consult zijn vrijblijvend, tenzij door De Leeuw Consult uitdrukkelijk en schriftelijk anders is aangegeven. Wanneer de aanbieding een gefaseerde opdracht betreft met de mogelijkheid voor Opdrachtgever om beslissingen inzake de voortgang fasegewijze op te schorten kan ook De Leeuw Consult de oorspronkelijke aanbieding aanpassen aan de gewijzigde omstandigheden.
- 3.2 De Leeuw Consult baseert haar aanbiedingen op de gegevens die door de Opdrachtgever zijn verstrekt. Opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van deze gegevens.
- 3.3 Elke aanbieding heeft een maximale geldigheidsduur van 30 dagen, te rekenen vanaf de datum zoals vermeld in de aanbieding. Kostenontwikkelingen en wijzigingen in de beschikbaarheid van adviseurs geven De Leeuw Consult de mogelijkheid tot herziening of aanpassing van de aanbieding.
- 3.4 Aanbiedingen kunnen een nog globaal onderzoeksplan bevatten waarvan het opdrachtbudget deel uitmaakt. Voor zover t.z.t. mocht blijken dat de uitgangspunten en aannames, omschreven in de aanbieding niet in overeenstemming zijn met de werkelijkheid, dan kan De Leeuw Consult na overleg met de Opdrachtgever het onderzoeksplan en het daarbij behorende opdrachtbudget aanpassen.



Cocreatie vanuit Passie

4. Totstandkoming Overeenkomst

- 4.1 De Overeenkomst komt tot stand nadat de rechtsgeldig door De Leeuw Consult ondertekende opdrachtbevestiging door Opdrachtgever is getekend en door De Leeuw Consult retour is ontvangen. De opdrachtbevestiging is gebaseerd op de ten tijde van daarvan door Opdrachtgever aan De Leeuw Consult verstrekte informatie. De bevestiging wordt geacht de Overeenkomst juist en volledig weer te geven.
- 4.2 Ingeval de opdracht mondeling is verstrekt, of de opdrachtbevestiging is nog niet ondertekend retour ontvangen, wordt de opdracht geacht tot stand te zijn gekomen op het moment dat De Leeuw Consult met de uitvoering van de werkzaamheden is gestart, onder toepasselijkheid van deze Algemene Voorwaarden.
- 4.3 Het staat partijen vrij om te bewijzen dat de Overeenkomst op een andere wijze tot stand is gekomen.
- 4.4 Een Overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de inhoud, de aard of de strekking van de verleende opdracht voortvloeit dat deze voor een bepaalde tijd is aangegaan.

5. Uitvoering opdracht

- 5.1 De Leeuw Consult bepaalt de wijze waarop en door welke persoon de verleende opdracht wordt uitgevoerd.
- 5.2 De Leeuw Consult voert de opdracht uit in overeenstemming met toepasselijke (beroeps)regels en hetgeen bij of krachtens de wet van haar wordt geëist. Opdrachtgever zal de daaruit voor De Leeuw Consult voortvloeiende verplichtingen steeds volledig respecteren.
- 5.3 De Leeuw Consult zal de werkzaamheden naar beste vermogen en als een zorgvuldig handelend beroepsbeoefenaar uitvoeren. De Leeuw Consult kan evenwel niet instaan voor het bereiken van enig beoogd resultaat, tenzij dit uitdrukkelijk anders in de opdrachtbevestiging is overeengekomen.
- 5.4 De Leeuw Consult is bevoegd, na overleg met Opdrachtgever, wijzigingen in de samenstelling van het adviesteam aan te brengen, mits hierdoor de continuïteit van de opdrachtuitvoering en de vereiste deskundigheid van het adviesteam niet in ongunstige zin wordt beïnvloed.
- 5.5 De Leeuw Consult kan bij de behandeling van de opdracht een dossier aanhouden waarin de kopieën van de relevante stukken worden bewaard. Dit dossier is eigendom van De Leeuw Consult.

6. Verplichtingen Opdrachtgever

- 6.1 Opdrachtgever is verplicht om De Leeuw Consult volledig en juist te informeren omtrent de inhoud van de opdracht en de daaruit voor De Leeuw Consult voortvloeiende werkzaamheden.
- 6.2 Opdrachtgever is gehouden alle gegevens en bescheiden die De Leeuw Consult nodig heeft voor de correcte uitvoering van de Overeenkomst volledig en tijdig aan De Leeuw Consult ter beschikking te stellen. Opdrachtgever staat in voor de juistheid van de aan De Leeuw Consult verstrekte instructies, informatie en gegevens ook indien deze van derden afkomstig zijn. Indien door het niet volledig en / of tijdig aanleveren van informatie bij de uitvoering van de opdracht vertraging ontstaat, zijn de daaruit voortvloeiende kosten voor rekening en risico van Opdrachtgever.
- 6.3 Op verzoek van Opdrachtgever worden de ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden na uitvoering van de opdracht geretourneerd.
- 6.4 Indien De Leeuw Consult werkzaamheden op locatie van Opdrachtgever uitvoert, draagt Opdrachtgever zorg voor een geschikte werkplek die minimaal voldoet aan de daarvoor geldende (wettelijke) regels.



Cocreatie vanuit Passie

- 6.5 Opdrachtgever zal zonder voorafgaande schriftelijke toestemming geen medewerkers van De Leeuw Consult aannemen of benaderen om bij Opdrachtgever, al dan niet tijdelijk, direct of indirect in dienst te treden, dan wel direct of indirect werkzaamheden te verrichten.

7. Geheimhouding

- 7.1 Opdrachtgever en De Leeuw Consult, hierna Partijen zullen beide vertrouwelijke informatie betreffende de andere Partij niet openbaar maken of gebruiken voor een ander doel dan waarvoor de vertrouwelijke informatie is verkregen. Elk van beide Partijen neemt alle redelijke voorzorgsmaatregelen teneinde haar geheimhoudingsverplichtingen na te komen. Geen van de in dit artikel opgenomen bepalingen legt de ontvangende Partij enige beperking op ten aanzien van informatie of gegevens - al dan niet gelijk of gelijksoortig aan de informatie of gegevens vervat in de vertrouwelijke informatie - indien die informatie of gegevens:
- a. reeds het rechtmatige bezit waren van de ontvangende Partij voordat deze van de betrokken Partij werd verkregen;
 - b. onafhankelijk door de ontvangende Partij zijn ontwikkeld zonder gebruikmaking van informatie of gegevens van de betrokken Partij;
 - c. algemeen bekend zijn of worden of algemeen toegankelijk worden gemaakt, anders dan door een handelen of nalaten van de ontvangende Partij;
 - d. door een derde aan de ontvangende Partij bekend worden gemaakt, zonder dat een geheimhoudingsverplichting jegens de betrokken Partijen wordt geschonden.
- 7.2 De geheimhoudingsverplichtingen ingevolge dit artikel gelden niet voor zover vertrouwelijke informatie van de andere partij openbaar dient te worden gemaakt, krachtens de wet, een verordening of een gerechtelijk bevel of bij besluit van een overheidsinstantie, op voorwaarde dat de ontvangende Partij zich tot het uiterste inspant om de omvang van die openbaarmaking te beperken en de betrokken Partij van te voren in kennis stelt van een zodanig voorgenomen openbaarmaking.
- 7.3 De Leeuw Consult en Opdrachtgever staan ervoor in dat hun medewerkers alsmede door Partijen ingeschakelde derden in dit artikel beschreven geheimhoudingsverplichting nakomen.

8. Intellectuele eigendom

- 8.1 Alle auteursrechten, octrooirechten, handelsnaamrechten, merkenrechten, andere intellectuele en industriële eigendomsrechten met betrekking tot de door De Leeuw Consult aangeboden diensten, zijn het exclusief eigendom van De Leeuw Consult en/of haar licentiegever(s). Geen van de bepalingen in deze Algemene Voorwaarden en/of de met Opdrachtgevers gesloten Overeenkomsten kunnen worden opgevat dat deze zouden resulteren in volledige of gedeeltelijke overdracht van die rechten aan Opdrachtgever.
- 8.2 De Leeuw Consult behoudt zich alle rechten voor met betrekking tot de producten van geest, toegepaste methoden etc. die door haar zijn gemaakt en/of gebruikt bij de uitvoering van de opdracht, een en ander voorzover deze niet reeds aan derden toekomen.
- 8.3 Het is Opdrachtgever uitdrukkelijk niet toegestaan om die producten waaronder doch niet beperkt tot brieven, adviezen, rapporten, computerprogramma's, contracten en overige geestesproducten van De Leeuw Consult, een en ander in de ruimste zin van het woord, al dan niet met inschakeling van derden te verveelvoudigen, te openbaren en/of te exploiteren.
- 8.4 Het is Opdrachtgever uitdrukkelijk niet toegestaan om een aanduiding van intellectuele eigendomsrecht van De Leeuw Consult te wijzigen, te verwijderen of onherkenbaar te maken. Het is Opdrachtgever niet toegestaan om enig merk, ontwerp of domeinnaam van De Leeuw Consult of een daarmee overeenstemmende naam of teken te gebruiken of te registreren in enig land, waar dan ook ter wereld.



Cocreatie vanuit Passie

9. Tarieven

- 9.1 Het honorarium van De Leeuw Consult is niet afhankelijk van de uitkomst van de verleende opdracht.
- 9.2 Indien na de totstandkoming van de opdracht doch voordat de opdracht geheel is uitgevoerd tariefbepalende factoren, zoals lonen en/of prijzen een wijziging ondergaan, is De Leeuw Consult gerechtigd het overeengekomen tarief dienovereenkomstig aan te passen.
- 9.3 De tarieven worden periodiek herzien, in beginsel jaarlijks op 1 januari, en zijn exclusief omzetbelasting, reiskosten, onkosten, heffingen alsmede kosten in verband met de dienstverlening van ingeschakelde derden.

10. Betaling

- 10.1 Opdrachtgever draagt zorg voor tijdige en correcte betaling binnen de op de factuur vermelde betalingstermijn. Bij gebreke van een betalingstermijn geldt een maximale betalingstermijn van 14 dagen. Opdrachtgever is in geen geval gerechtigd om betaling op te schorten dan wel een beroep op verrekening te doen.
- 10.2 Indien Opdrachtgever het verschuldigde bedrag niet volledig en/of tijdig betaalt dan is Opdrachtgever zonder nadere aanmaning en/of ingebrekestelling in verzuim. Opdrachtgever is dan wettelijke handelsrente ex artikel 6:119a Burgerlijk Wetboek verschuldigd, met een minimum van 1,5% per maand.
- 10.3 Alle kosten die De Leeuw Consult zowel in als buiten rechten heeft gemaakt met inbegrip van advocaatkosten ten gevolge van het niet nakomen door Opdrachtgever van zijn betalingsverplichtingen, komen voor rekening van Opdrachtgever. Voor buitengerechtelijke incassokosten geldt een minimum van 15% van de hoofdsom, onverminderd het recht van De Leeuw Consult om de werkelijk gemaakte kosten te vorderen.
- 10.4 Indien de financiële positie van Opdrachtgever daartoe naar het oordeel van De Leeuw Consult aanleiding geeft, is De Leeuw Consult gerechtigd om van Opdrachtgever te verlangen dat hij aanvullende zekerheid stelt in een door De Leeuw Consult nader te bepalen vorm. Indien Opdrachtgever nalaat om de gevraagde zekerheid te stellen, is De Leeuw Consult gerechtigd onverminderd zijn overige uit de wet of de opdrachtbevestiging voortvloeiende bevoegdheden de verdere uitvoering van de opdracht met onmiddellijke ingang op te schorten en is al hetgeen Opdrachtgever aan De Leeuw Consult uit welke hoofde dan ook verschuldigd is, direct opeisbaar.

11. Klachten

- 11.1 Opdrachtgever dient indien hij klachten heeft met betrekking tot de uitgevoerde werkzaamheden schriftelijk binnen 30 dagen na verzenddatum van de stukken of informatie waarover hij klaagt, dan wel binnen 30 dagen na ontdekking van het gebrek, indien Opdrachtgever aantoonbaar dat hij het gebrek redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken schriftelijk aan De Leeuw Consult te worden kenbaar gemaakt.
- 11.2 Klachten van Opdrachtgever zoals bedoeld in het eerste lid schorten de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op.
- 11.3 Indien een klacht terecht is, heeft De Leeuw Consult de keuze tussen aanpassing van het in rekening gebrachte honorarium, het kosteloos verbeteren of opnieuw uitvoeren van de opdracht of het geheel of gedeeltelijk niet (meer) uitvoeren van de opdracht tegen een restitutie naar evenredigheid van het door Opdrachtgever reeds betaalde honorarium.



Cocreatie vanuit Passie

12. Termijnen

- 12.1 Termijnen zijn slechts fatale termijnen indien dit in de opdrachtbevestiging expliciet is overeengekomen.
- 12.2 De Overeenkomst kan - tenzij de uitvoering hiervan blijvend onmogelijk is - door Opdrachtgever niet wegens termijnoverschrijding worden ontbonden.

13. Beëindiging

- 13.1 Aan beide Partijen komt de bevoegdheid tot ontbinding van de Overeenkomst slechts toe indien de andere Partij ook na deugdelijke ingebrekestelling waarbij een redelijke termijn voor nakoming wordt gesteld, toerekenbaar tekortschiet in het nakomen van de wezenlijke verplichtingen van de Overeenkomst.
- 13.2 Beide Partijen kunnen de Overeenkomst met onmiddellijke ingang ontbinden in geval de andere Partij niet meer in staat is haar schulden te voldoen of indien een curator, bewindvoerder of vereffenaar is benoemd of indien er een situatie is ontstaan die onmiddellijke beëindiging rechtvaardigt.
- 13.3 In geval van beëindiging op grond van het vorige artikel lid is De Leeuw Consult nimmer gehouden tot enige restitutie van reeds ontvangen gelden dan wel tot schadevergoeding.
- 13.4 De Leeuw Consult behoudt in alle gevallen van beëindiging aanspraak op betaling van de facturen voor de door haar tot dan toe verrichte werkzaamheden. Indien De Leeuw Consult haar werkzaamheden dient over te dragen aan een derde, zal zij de daaruit voortvloeiende kosten in rekening brengen bij Opdrachtgever.

14. Aansprakelijkheid

- 14.1 De Leeuw Consult zal haar werkzaamheden naar beste kunnen verrichten en daarbij de zorgvuldigheid in acht nemen die van haar kan worden verwacht.
- 14.2 De Leeuw Consult is niet aansprakelijk voor schade van Opdrachtgever die ontstaat doordat Opdrachtgever of niet door De Leeuw Consult ingeschakelde derden aan De Leeuw Consult onjuiste of onvolledige informatie hebben verstrekt.
- 14.3 Opdrachtgever vrijwaart De Leeuw Consult voor vorderingen van derden wegens schade die veroorzaakt is doordat de Opdrachtgever of niet door De Leeuw Consult ingeschakelde derden aan De Leeuw Consult onjuiste of onvolledige informatie hebben verstrekt, tenzij Opdrachtgever kan aantonen dat de schade geen verband houdt met verwijtbaar handelen of nalaten zijnerzijds dan wel veroorzaakt is door opzet of grove schuld van De Leeuw Consult.
- 14.4 Indien objectief wordt vastgesteld dat Opdrachtgever schade heeft geleden door tekortkomingen van De Leeuw Consult die haar kunnen worden toegerekend, is de aansprakelijkheid van De Leeuw Consult, voor zover geen aanspraak kan worden gemaakt op de in dit artikel omschreven aansprakelijkheidsuitsluitingen of -beperkingen, te allen tijde per geval beperkt tot maximaal het door Opdrachtgever binnen 10 maanden voorafgaand aan de tekortkoming aan De Leeuw Consult betaalde facturen voor de desbetreffende opdracht.
- 14.5 De Leeuw Consult is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade zoals maar niet beperkt tot: gederfde winst, gemiste besparingen, verminderde goodwill, schade door bedrijfsstagnatie, schade als gevolg van aanspraken van derden dan wel gevolgschade.



Cocreatie vanuit Passie

15. Vervaltermijnen

- 15.1 Voor zover in deze Algemene Voorwaarden niet uitdrukkelijk anders bepaald, vervallen vorderingsrechten en andere bevoegdheden van Opdrachtgever uit welke hoofde dan ook jegens De Leeuw Consult in verband met het verrichten van werkzaamheden door De Leeuw Consult in ieder geval na één jaar na het moment waarop Opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden.

16. Overmacht

- 16.1 Opdrachtgever en/of De Leeuw Consult zijn niet gehouden tot nakoming van een contractuele verplichting, met uitzondering van een verplichting tot betaling, voortvloeiend uit de Overeenkomst, indien nakoming wordt belemmerd door overmacht. Onder overmacht wordt onder meer maar niet uitsluitend verstaan: oproer, stakingen, terroristische activiteiten, militair optreden, weersomstandigheden, het uitvallen van of storingen in de telecommunicatie en internetverbindingen, vertraging of tekortkomingen bij derden waarvan De Leeuw Consult zich bij de uitvoering van de opdracht bedient.
- 16.2 Indien De Leeuw Consult bij het intreden van overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of tengevolge van de overmacht slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen, is zij gerechtigd de reeds geleverde prestatie c.q. het leverbare deel van de prestatie afzonderlijk te factureren en is Opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijke Overeenkomst.
- 16.3 Zodra duidelijk is dat de overmachtsituatie langer dan 6 weken zal duren, heeft de andere Partij het recht de Overeenkomst te beëindigen, zonder schadeloos te zijn, met uitzondering van hetgeen bepaald in sub 16.2 van de Algemene Voorwaarden.

17. Toepasselijk recht en forumkeuze

- 17.1 Op de rechtsverhouding tussen Partijen is bij uitsluiting Nederlands recht van toepassing.
- 17.2 Alle geschillen die voortvloeien uit of samen hangen met de uitvoering van de opdracht zullen worden beslecht door de bevoegde (voorzieningen) rechter in het arrondissement Utrecht.